

Утверждаю

Заведующий _____ А.В.Мартынюк

Приказ № 89 от 01.09.2023г

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ПО ПИТАНИЮ С 01.09.2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ П/П	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1	Утверждение Совета по питанию	сентябрь	Заведующий
2	Выделение группы детей - аллергиков	сентябрь	Врач, медсестра
3	Анализ выполнения норм основных продуктов согласно накопительной ведомости	Каждые 10 дней	Медсестра
4	Анализ сбалансированности 10-ти дневного меню	1 раз в 2 недели	Врач, медсестра
5	Контроль санитарного состояния пищеблока	ежедневно	Медсестра
6	Контроль соблюдения дня генеральной уборки пищеблока	По пятницам	Медсестра
7	Контроль питания в группах	1 раз в неделю	Врач, старший воспитатель
8	Контроль сервировки столов в группах,соответствия выдачи порций на одного ребенка	По плану работы на месяц	Заведующий, ст. воспитатель
9	Анализ выполнения денежных затрат на одного ребенка в соответствии с нормами	1 раз в месяц	Заведующий, кладовщик
10	Контроль за соблюдением правил хранения продуктов в кладовой, на пищеблоке	постоянно	Медсестра, кладовщик, врач
11	Контроль за сроками реализации сырой и готовой продукции	постоянно	Медсестра, кладовщик, врач
12	Контроль за забором проб на пищеблоке	постоянно	Медсестра, заведующий

1.заседание – сентябрь

2.заседание – ноябрь

3.заседание – январь

4. заседание – март

5.заседание - май

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 1 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Мартынюк Анна Владиславовна, ЗАВЕДУЩИЙ

27.09.23 10:48 (MSK)

Сертификат 9F157660DB2511FE2B62C79D67C376DB