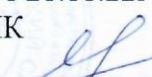



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 1
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА**

Принято на общем собрании
Работников ГБДОУ № 1
Протокол № 4 от 21.11.22г.

Согласовано ПК
Протокол № 4 от 21.11.22г
Председатель ПК
Леонтьева А.А. 

Учет мнения родителей
Совет родителей
Протокол № 4 от 21.11.22г

Утверждаю 
Заведующий ГБДОУ
детский сад № 1
Мартынюк А.В.
Приказ № 103/1 от 21.11.2022г.



**Положение об организации системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольный комплаенс) в ГБДОУ
детский сад № 1 Приморского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в ГБДОУ детский сад № 1 Приморского района Санкт-Петербурга (далее — ГБДОУ) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности ГБДОУ требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности ГБДОУ.

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных в распоряжении Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», а также в Гражданском кодексе Российской Федерации, федеральных законах, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции.

1.3. Цели антимонопольного комплаенса в ГБДОУ:

1 3. 1. Обеспечение соответствия деятельности ГБДОУ требованиям антимонопольного законодательства.

13.1. Профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности ГБДОУ.

1 А. Задачи антимонопольного комплаенса в ГБДОУ:

1.4.1. Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ.

1.4.2. Управление рисками нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ.

1.4.3. Контроль за соответствием деятельности ГБДОУ требованиям антимонопольного законодательства.

1.4.4. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ГБДОУ.

1.5. При организации антимонопольного комплаенса ГБДОУ руководствуется следующими принципами:

1.5.1. Заинтересованность должностных лиц ГБДОУ в эффективности антимонопольного комплаенса в ГБДОУ.

1.5.2. Регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ.

1.5.3. Обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплаенса в ГБДОУ.

1.5.4. Непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в ГБДОУ.

1.5.5. Совершенствование антимонопольного комплаенса в ГБДОУ.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса в ГБДОУ и обеспечения его функционирования осуществляется заведующим, который:

2.1.1. Подписывает правовой акт об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ, иные правовые акты и документы, регламентирующие функционирование и реализацию антимонопольного комплаенса в ГБДОУ.

2.1.2. Применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение сотрудниками ГБДОУ (далее сотрудники), правовых актов в сфере антимонопольного комплаенса.

2.1.3. Рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ГБДОУ и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков.

2.1.4. Осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса в ГБДОУ.

2.1.5. Утверждает карту рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ (далее - карта комплаенс-рисков ГБДОУ) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.1.6. Утверждает мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ.

2.1.7. Подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ, который утверждается Общим собранием ГБДОУ Приморского района Санкт-Петербурга (далее — Управляющий Совет) не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

2.2. Функции уполномоченного подразделения (должностного лица), связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в ГБДОУ, распределяются между заведующим детским садом - Председателем комиссии по противодействию коррупции: комиссия по осуществлению закупок (далее - специалисты).

2.3. Компетенции заведующего относятся следующие функции:

23.1. Утверждение проектов правовых актов об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ, о внесении изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ, а также проектов иных правовых актов и документов ГБДОУ в области антимонопольного комплаенса.

23.2. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ.

23.3. Внесение на утверждение Совета работников об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ.

23.4. Внесение на утверждение комплаенс-рисков ГБДОУ, мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ.

2.4. К компетенции заместителя заведующего по АХР относятся следующие функции:

2.4.1. Подготовка проектов правовых актов об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ, внесение изменений в правовые акты об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ.

2.4.2. Выявление в рамках своих полномочий рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ.

2.4.3. Консультирование сотрудников ГБДОУ по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

2.4.4. Информирование заведующего о правовых актах ГБДОУ, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

2.4.5. Подготовка и представление в контрактную службу ГБДОУ предложений в рамках своих полномочий для подготовки карты комплаенс-рисков ГБДОУ, мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в а ГБДОУ, а также информации для включения в доклад об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ.

2.4.6. Организация взаимодействия с иными структурными подразделениями ГБДОУ и сотрудниками по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом в ГБДОУ.

2.4.7. Взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками в пределах своих полномочий.

2.5. К компетенции документоведа относятся следующие функции:

2.5.1. Ознакомление с настоящим Положением лиц, поступающих на работу в ГБДОУ.

2.5.2. Организация обучения сотрудников ГБДОУ требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

2.5.3. Выявление в рамках своих полномочий рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ, а также конфликта интересов.

2.5.4. Подготовка и представление в комиссию по осуществлению закупок ГБДОУ предложений в рамках своих полномочий для подготовки карты комплаенс-рисков ГБДОУ, мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ, доклада об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ.

25.5. При решении заведующего обеспечить проведение служебных проверок, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса в ГБДОУ, и участие в них.

2.6. К компетенции комиссии по осуществлению закупок относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

2.6.1. Выявление в рамках своих полномочий рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ.

26.2. Подготовка и предоставление заведующему комплаенс-рисков ГБДОУ, мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ совместно с юрисконсульту ГБДОУ и специалистом по управлению персоналом.

26.3. Подготовка и предоставление заведующему об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ, разработанном на основании информации, представленной, в том числе, заместителя заведующего по АХР, специалистом по управлению персоналом и другими структурными подразделениями и специалистами ГБДОУ.

26.4. Консультирование работников ГБДОУ по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

26.5. Организация взаимодействия с иными структурными подразделениями ГБДОУ по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом в ГБДОУ.

26.6. Взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками.

2.7. К функциям Совета работников:

2.7.1. Рассмотрение и оценка мероприятий ГБДОУ в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса в ГБДОУ.

27.2. Утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ

3. Порядок выявления и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченными подразделениями (должностным лицом), указанными в пункте 2.2 Положения, на регулярной основе проводятся:

3. 1.1. Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности ГБДОУ за текущий год.

3. 1.2. Анализ нормативных правовых актов ГБДОУ.

3. 1.3. Анализ проектов нормативных правовых актов ГБДОУ.

3.1.4. Мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства в ГБДОУ.

3.1.5. Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности ГБДОУ (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) осуществляются следующие мероприятия:

3.2.1. Сбор и анализ сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства сотрудниками ГБДОУ.

3.22. Составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в ГБДОУ, который содержит классифицированные по сферам деятельности ГБДОУ сведения о выявленных за последние три года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) анализа нормативных правовых актов о на предмет их соответствия антимонопольному законодательству юрисконсульту ГБДОУ осуществляются следующие мероприятия:

3.3.1. Выявление необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты ГБДОУ с целью недопущения нарушения антимонопольного законодательства.

3.32. Представление заведующему информации с обоснованием необходимости внесения изменений в нормативные правовые акты ГБДОУ.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов ГБДОУ на предмет их соответствия антимонопольному законодательству осуществляются следующие мероприятия:

3.4.1. Размещение в разделе ГБДОУ на официальном сайте ГБДОУ СанктПетербурга в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте ГБДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайты ГБДОУ) проекта нормативного правового акта ГБДОУ.

3.42. Осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта ГБДОУ.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в ГБДОУ заместителем заведующего по АХР осуществляются следующие мероприятия:

3.5.1. Осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в ГБДОУ.

3.52. Проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики в ГБДОУ.

3.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ специалистами, отделами и структурными подразделениями в рамках своих полномочий проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

3.6.1. Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности ГБДОУ по развитию конкуренции.

3.62. Выдача предупреждения ГБДОУ о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства.

3.63. Возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства.

3.6.4. Привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц ГБДОУ или в виде их дисквалификации.

3.7. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ распределяются по уровням согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ специалистами, отделами и структурными подразделениями в рамках своих полномочий готовятся предложения для подготовки карты комплаенсрисков ГБДОУ.

3.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ включается в доклад об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ комиссией по осуществлению закупок ГБДОУ на основании предложений заместителя заведующего по АХР и документоведам разрабатываются (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

4.2. План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ утверждаются заведующим в срок не позднее 20 января года, предшествующего году, на который планируются мероприятия.

4.3. Отделы в рамках своих полномочий осуществляют мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ.

4.4. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ.

5. Доклад об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ

5.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ должен содержать информацию:

5.1.1. О результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ.

5.1.2. Об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ.

5.1.3. Об оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ГБДОУ.

5.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе в ГБДОУ предоставляется не реже одного раза в год на утверждение в Совет работников и Администрацию Приморского района.

5.3. Утвержденный доклад об антимонопольном комплаенсе подлежит размещению на сайтах ГБДОУ.

Приложение
к Положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства (антимонопольный
комплаенс) в ГБДОУ № 1 Приморского
района Санкт-Петербурга

**Форма карты рисков нарушения
антимонопольного законодательства в ГБДОУ № 1
Приморского района Санкт-Петербурга**

Уровень риска	Вид риска (описание)	Причины и условия возникновения (описание)	Общие меры по минимизации и устранению исков	Наличие (отсутствие) остаточных исков	Вероятность повторного возникновения исков

к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в ГБДОУ № 1 Приморского района Санкт-Петербурга

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ № 1 Приморского района Санкт-Петербурга

Уровень иска	Описание иска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности ГБДОУ Приморского района Санкт-Петербурга по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа ответственным
Незначительный уровень	Вероятность выдачи ГБДОУ № 1 Приморского района Санкт-Петербурга, должностному лицу ГБДОУ № 1 Приморского района Санкт-Петербурга предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи ГБДОУ № 1 Приморского района Санкт-Петербурга предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи ГБДОУ № 1 Приморского района Санкт-Петербурга, должностному лицу ГБДОУ № 1 Приморского района Санкт-Петербурга предупреждения, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (ш а , дисквалификация)

3

к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) в ГБДОУ №1 Приморского района Санкт Петербурга

Форма плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в ГБДОУ Московского района Санкт-Петербурга

	Мероприятие	Описание действий	Ответственный	Срок	Показатель

Ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ГБДОУ № 1 Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. В целях оценки эффективности функционирования в ГБДОУ Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели.

1.2. Заместитель заведующего по АХР ГБДОУ на основании информации, предоставленной комиссией по осуществлению закупок и специалистом по управлению персоналом, обеспечивает проведение (не реже одного раза в год) оценки достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в ГБДОУ.

2. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса

2.1. В целях оценки эффективности функционирования в ГБДОУ антимонопольного комплаенса рассчитываются ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса (далее - КПЭ).

2.2. КПЭ для ГБДОУ являются:

коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны ГБДОУ в сравнении с выбранным периодом; доля проектов нормативных правовых актов ГБДОУ, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства; доля правовых актов ГБДОУ, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

2.2.1. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны ГБДОУ за текущий год по сравнению с предыдущим годом рассчитывается по формуле: $КСН = \frac{КН}{Кноп}$, где:

КСН - коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны ГБДОУ в сравнении с выбранным периодом;

КН - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны ГБДОУ в предыдущем году;

Кноп - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны ГБДОУ в отчетном периоде.

При расчете коэффициента снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны ГБДОУ под нарушением антимонопольного законодательства со стороны ГБДОУ понимаются:

возбужденные антимонопольным органом в отношении ГБДОУ (должностных лиц ГБДОУ) антимонопольные дела; выданные антимонопольным органом предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и

условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;

направленные антимонопольным органом ГБДОУ (должностным лицам ГБДОУ) предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

Согласно рекомендации, изложенной в письме Федеральной антимонопольной службы России от 18.06.2019 № ИА/51052/19 «О применении Методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса», в случае если в отчетном периоде отсутствовали нарушения антимонопольного законодательства, значение числителя или знаменателя (соответственно) рекомендуется принимать равным единице.

2.22. Доля проектов нормативных правовых актов ГБДОУ, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле: $D_{пнпа} = \frac{K_{пнпа}}{K_{ноп}}$, где:

$D_{пнпа}$ - доля проектов нормативных правовых актов ГБДОУ, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

$K_{пнпа}$ - количество проектов нормативных правовых актов ГБДОУ, в которых ГБДОУ выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

$K_{ноп}$ - количество нормативных правовых актов ГБДОУ, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

В случае если в отчетном периоде отсутствовали нарушения антимонопольного законодательства либо отсутствовали нормативные правовые акты ГБДОУ, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства, значение знаменателя рекомендуется принимать равным единице.

22.3. Доля правовых актов ГБДОУ, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле: $D_{ппа} = \frac{K_{ппа}}{K_{ноп}}$, где:

$D_{ппа}$ - доля правовых актов ГБДОУ, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

$K_{ппа}$ - количество правовых актов ГБДОУ, в которых ГБДОУ выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

$K_{ноп}$ - количество правовых актов ГБДОУ, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

В случае если в отчетном периоде отсутствовали нарушения антимонопольного законодательства либо отсутствовали правовые акты ГБДОУ, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства, значение знаменателя рекомендуется принимать равным единице.

2.3. Для специалиста по управлению персоналом ГБДОУ и комиссией по осуществлению закупок рассчитывается следующий КПЭ:

доля сотрудников ГБДОУ, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

Доля сотрудников ГБДОУ, в отношении которых были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, рассчитывается по формуле: $D_{со} = \frac{K_{со}}{K_{общ}}$,

где:

$D_{со}$ - доля сотрудников ГБДОУ, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСо - количество сотрудников ГБДОУ, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу; КСобщ - общее количество сотрудников ГБДОУ, чьи должностные обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.

3. Порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

3.1. Оценка значения КПЭ «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны ГБДОУ (по сравнению с предыдущим годом)».

КПЭ «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны ГБДОУ» коррелирует с ключевым показателем мероприятий, предусмотренным подпунктом «б» пункта 1 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» (далее - Национальный план), а именно: «снижение количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны органов государственной власти и органов местного самоуправления к 2020 году не менее чем в 2 раза по сравнению с 2017 годом».

Ежегодная оценка значения КПЭ «коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны ГБДОУ (по сравнению с предыдущим годом)» призвана обеспечить понимание об эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в ГБДОУ и о соответствии мероприятий антимонопольного комплаенса ГБДОУ направлениям совершенствования государственной политики по развитию конкуренции, установленных Национальным планом.

3.2. Оценка значения КПЭ «доля проектов нормативных правовых актов ГБДОУ, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства» и «доля нормативных правовых актов ГБДОУ, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства».

Оценка вышеуказанного значения КПЭ направлена на понимание эффективности следующих мероприятий антимонопольного комплаенса:

анализ нормативных правовых актов ГБДОУ, направленных на регулирование отношений, связанных с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции и адресованных неопределенному кругу лиц, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства; анализ проектов нормативных правовых актов ГБДОУ, направленных на регулирование отношений, связанных с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции и адресованных неопределенному кругу лиц.

При эффективном проведении мероприятий по анализу нормативных правовых актов ГБДОУ и проектов нормативных правовых актов ГБДОУ на предмет выявления заложенных в них рисков нарушения антимонопольного законодательства (то есть при высоком значении числителя) должно наблюдаться уменьшение нормативных правовых актов ГБДОУ, в отношении которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (то есть низкое значение знаменателя). Значение КПЭ будет тем выше, чем эффективней данные мероприятия антимонопольного комплаенса будут осуществляться ГБДОУ. При невысоком значении долей нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов ГБДОУ (числитель) наряду с высоким

количеством выявленных антимонопольным органом нарушений антимонопольного законодательства в таких актах (знаменатель) низкие значения КПЭ будут свидетельствовать о низкой эффективности данных мероприятий.

3.3. Оценка значения КПЭ «доля сотрудников ГБДОУ, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу».

Обучение сотрудников ГБДОУ по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом, направлено на профилактику нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности ГБДОУ.

Расчет данного показателя предусматривает определение сотрудников ГБДОУ, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, и определение из их числа количества сотрудников ГБДОУ, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу. Высокое значение количества сотрудников ГБДОУ, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу (числитель), обеспечивает высокое значение ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.