

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 1 Приморского района Санкт-Петербурга**

<b>ПРИНЯТО</b> Общее собрание работников ГБДОУ детский сад № 1 Приморского района Санкт-Петербурга Протокол от <u>20.02.2021 г. № 4</u>	<b>УТВЕРЖДЕНО</b> Заведующий ГБДОУ детский сад №1 Приморского района Санкт-Петербурга <b>А.В.Мартынюк</b> Приказ от <u>24.02.2021 г. № 15</u>
Учет мнения Совета родителей (законных представителей) Протокол от <u>20.02.2021 г. № 4</u>	

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОГУЛОК С  
ВОСПИТАННИКАМИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД №1  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-  
ПЕТЕРБУРГА**

**Санкт-Петербург  
2021**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации прогулок с воспитанниками Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 1 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления воспитанников и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 N 2
- Образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ
- Образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) ГБДОУ
- Режимом дня ГБДОУ
- Иными локальными нормативными актами ГБДОУ

1.3. Положение принимается Общим собранием работников, с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников и утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

## **II. Цели, задачи и виды прогулок**

2.1. Прогулка – режимный момент жизнедеятельности воспитанников в ГБДОУ.

2.2. Цель прогулки – укрепление здоровья, профилактика утомления, физическое и умственное развитие воспитанников, восстановление сниженных в процессе деятельности функциональных ресурсов организма.

2.3. Задачи прогулки:

- оказывать закаливающее воздействие на организм в естественных условиях;
- способствовать повышению уровня физической подготовленности воспитанников ГБДОУ;
- оптимизировать двигательную активность воспитанников ГБДОУ;

– способствовать социально – коммуникативному, познавательному, речевому, художественно – эстетическому, физическому, развитию воспитанников.

2.4. Виды прогулки (по месту проведения):

- на участке ГБДОУ;
- пешеходные прогулки за пределы участка ГБДОУ (старший дошкольный возраст на расстояние до двух километров).

2.5. Виды прогулок (по содержанию):

- традиционная;
- тематическая;
- целевая (проводится со средней группы с выходом за пределы участка детского сада);
- экскурсия (проводится периодически со старшей группы);
- поход, пеший переход (с детьми старшего дошкольного возраста).

### **III. Требования к оборудованию и санитарному содержанию игрового участка ГБДОУ для проведения прогулок**

3.1. Оборудование и санитарное содержание участка должно соответствовать требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21.

3.2. Зона игровой территории включает в себя: групповые площадки – индивидуальные для каждой возрастной группы и общие физкультурные площадки (зона с оборудованием для подвижных игр, зоны с гимнастическим оборудованием и спортивными снарядами, полосой препятствий).

3.3. Уборка участка проводится ежедневно уборщиком территории: утром за 1 час до прихода воспитанников и по мере загрязнения территории. Контроль осуществляется заведующим хозяйством ГБДОУ.

3.4. При сухой и жаркой погоде полив участка, песка проводится не менее 2-х раз в день.

3.5. У входа в здание следует иметь решетки, скребки, коврики, щетки.

### **IV. Общие требования безопасности при организации прогулок на игровом участке ГБДОУ**

4.1. Общие требования.

- Все оборудование на игровом должно быть в исправном состоянии: без острых выступов углов, гвоздей, шероховатостей и выступающих болтов.

- Горки, лесенки должны быть устойчивы и иметь прочные рейки, перила,

соответствовать возрасту воспитанников и санитарным требованиям.

- Размеры оборудования и инвентаря на игровых участках должны соответствовать санитарным правилам.

- В ограждении ГБДОУ не должно быть повреждений.

- Все ямы на территории ГБДОУ должны быть засыпаны, люки закрыты тяжелыми крышками.

#### 4.1.1. Запрещается:

- вбивать гвозди в игровых конструкциях на уровне роста воспитанников;

- оставлять воспитанников одних, без присмотра работников ГБДОУ;

- использовать в играх острые, колющие, режущие предметы, сломанные игрушки;

- устанавливать кирпичные бордюры острым углом вверх вокруг клумб.

#### 4.1.2. Воспитатель должен:

- Знать и проводить с воспитанниками ГБДОУ беседы: по технике безопасности, противопожарной безопасности, правилам дорожного движения, правилам поведения на улице, на игровых площадках и т.д. с целью профилактики бытового травматизма.

- Знать инструкцию по оказанию первой помощи и уметь оказывать первую помощь до прибытия медицинского работника.

- Проходить повторный инструктаж знаний по охране труда один раз в полугодие.

- Решение о проведении, отмене или сокращении времени прогулки на свежем воздухе принимает заведующий. Перед выходом на прогулку работники ГБДОУ, занятые одеванием воспитанников, должны следить, чтобы воспитанники не оставались долго одетыми в помещении во избежание перегрева.

- Следить за исправностью и соответствием одежды и обуви воспитанников микроклимату и погодным условиям.

- Следить, чтобы воспитанники не уходили за пределы игрового участка ГБДОУ. В случае самовольного ухода воспитанника незамедлительно сообщить о случившемся заведующему ГБДОУ, который организует поиски воспитанника, ставит в известность отдел образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга, отдел полиции, родителей (законных представителей) воспитанника в соответствии со схемой оповещения.

- Учитывать психофизиологические особенности воспитанников данного

возраста; площадь игровой прогулочной площадки.

#### 4.2. Правила организации начала прогулки.

##### 4.2.1. Перед началом прогулки воспитатель:

- Осматривает игровой участок на предмет наличия травмоопасных для воспитанников предметов. В случае обнаружения таковых следует немедленно сообщать администрации или звонить в полицию (к предметам не прикасаться).

- Проверяет исправность инвентаря, игрушек и надежность крепления физкультурно-игрового оборудования.

- Согласовывает с администрацией ГБДОУ возможность выхода воспитанников на прогулку в зависимости от погодных условий.

- Осматривает одежду и обувь воспитанников на предмет соответствия погодным условиям.

- Проводит с воспитанниками краткий инструктаж по правилам безопасного поведения при выходе на прогулку, во время прогулки и входе в помещение детского сада.

- Пересчитывает воспитанников непосредственно перед выходом на прогулку и после ее завершения.

##### 4.1.2. Требования к одеванию воспитанников на прогулку.

- Одевать и раздевать воспитанников при подготовке и возвращении с прогулки рекомендуется по подгруппам.

- Воспитатель выводит в раздевалку одеваться первую подгруппу воспитанников. В эту подгруппу следует включать медленно одевающихся воспитанников, воспитанников с низкими навыками самообслуживания.

- Помощник воспитателя проводит гигиенические процедуры со второй подгруппой и выводит воспитанников в раздевалку.

- Воспитатель выходит с первой подгруппой воспитанников на прогулку, а помощник воспитателя заканчивает одевание второй подгруппы и провожает воспитанников на игровой участок к воспитателю.

- При одевании воспитанников групп раннего и младшего возраста в помощь закрепляются сотрудники из числа рабочего персонала ГБДОУ.

- Рекомендуется одевать и сопровождать на игровую площадку воспитанников с ослабленным здоровьем со второй подгруппой, а приводить с прогулки с первой подгруппой воспитанников.

- Порядок одевания воспитанников: сначала воспитанники надевают колготки, носки; затем кофты, комбинезон, обувь; в последнюю очередь шапки, верхнюю

одежду и шарф.

#### 4.3. Правила организации прогулки.

##### 4.3.1. Во время прогулки воспитатель:

- Следит за тем, чтобы воспитанники были одеты аккуратно, соответственно погоде, не допускает перегрева или переохлаждения воспитанников. В летний период следит за тем, чтобы все воспитанники были в легких головных уборах во избежание перегрева.

- Не допускает проведение прогулки на одном игровом участке одновременно для двух групп воспитанников.

- Контролирует выход воспитанников из помещения ГБДОУ.

- Не оставляет воспитанников без наблюдения.

- Доступно объясняет правила игр, показывает способы работы с инвентарем.

Для коллективных дел объединяет воспитанников только тогда, когда каждый ребенок овладеет необходимыми навыками (во время работы с лопатками в подгруппе должно быть не более 4-5 человек, при этом расстояние между детьми должно быть не менее 1м).

- Организует игры с водой в жаркую сухую погоду (игры с водой в ветреную, холодную погоду запрещаются).

- Проводит работу по ОБЖ, дорожному движению и пожарной безопасности, по профилактике детского травматизма и др.

- Обеспечивает комфортные условия, исключая психологическое напряжение, организацию содержательной прогулки с наличием объемного плана, необходимого занимательного игрового и коррекционно-развивающего оборудования и материала.

- При организации игр, труда, требующих значительного напряжения, следит, чтобы воспитанники не переутомлялись, не перегревались и не переохлаждались. В случае появления учащенного дыхания, покраснения кожи или выделения пота необходимо переключает внимание ребенка на более спокойную деятельность.

- Следит за правильной расстановкой игрового оборудования и организацией игр.

- Запрещает воспитанникам лазать по ограждениям, перилам, деревьям, заборам.

- Контролирует соблюдение воспитанниками требований личной гигиены. Следит, чтобы воспитанники не пробовали на вкус снег, растения и пр. предметы во избежание желудочнокишечных заболеваний.

– Обеспечивает непосредственную страховку во время скатывания воспитанников с горок, лазания, прыгивания с возвышенностей, метания; а также скольжения по ледяным дорожкам и катания на санках.

– Следит, чтобы при катании на санках каждый ребенок терпеливо ждал, пока скатывающийся перед ним ребенок не достигнет конца ската, горки.

– Не допускает, чтобы при скатывании с горки на санках воспитанники садились спиной к скату.

– Отводит воспитанников в помещение детского сада при усилении мороза и ветра.

– В течение прогулки несколько раз пересчитывает воспитанников.

4.3.2. При возникновении непредвиденных ситуаций во время прогулки воспитатель обязан:

- обеспечить безопасность воспитанников;
- убедиться в отсутствии опасности;
- оказать первую доврачебную помощь при несчастном случае;
- обратиться за помощью к администрации ГБДОУ.

4.3.3. При несчастном случае во время прогулки:

Воспитатель обязан:

1. По телефону 8(812)393-10-00 вызвать медицинского работника и сообщить администрации ГБДОУ (заведующему, старшему воспитателю, заместителю заведующего по АХР) по телефонам: 393-40-18
2. Не покидать место происшествия.
3. Действовать по согласованию с медицинским работником и администрацией ГБДОУ.
4. Оформить объяснительную записку на имя заведующего ГБДОУ с подробным описанием обстоятельств несчастного случая, времени получения травмы и принятых мерах.

Медицинский работник обязан:

1. Прибыть на место происшествия, оценить ситуацию и степень тяжести травмы.
2. Принять решение о перемещении пострадавшего в медицинский кабинет или вызове бригады «скорой помощи» на место происшествия.
3. Оказать первую помощь.
4. Сообщить родителям (законным представителям) воспитанника о случившемся и его состоянии здоровья.

5. После того, как воспитанник отправлен в группу, либо в медицинское учреждение: оформить запись в журнале амбулаторного приема, оформить объяснительную записку на имя заведующего ГБДОУ, в котором указывается время, когда получен звонок от воспитателя; состояние здоровья воспитанника во время осмотра.

Представитель администрации ГБДОУ обязан:

1. Прибыть на место происшествия.
2. Совместно с медицинским работником принять решение о перемещении пострадавшего воспитанника в медицинский кабинет, при отсутствии медицинского работника оценить состояние пострадавшего, при необходимости вызвать «скорую помощь» и дать указания воспитателю об информировании родителей (законных представителей) пострадавшего воспитанника о случившемся.
3. При необходимости осмотреть место происшествия. Составить протокол осмотра и акт.
4. Оформить объяснительную записку на имя заведующего ГБДОУ о происшествии.
- 4.3.4. В случае самовольного ухода воспитанника с прогулки воспитатель должен немедленно поставить в известность администрацию ГБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанника.
- 4.4. Правила организации возвращения с прогулки.

При возвращении с прогулки воспитатель:

- Пересчитывает воспитанников перед входом в здание ГБДОУ.
- Организует очистку верхней одежды воспитанников, обуви от снега и грязи.
- Организует спокойный вход воспитанников в здание ГБДОУ по подгруппам (помощник воспитателя забирает с участка первую подгруппу воспитанников, воспитанники второй подгруппы продолжают гулять еще в течение 10—15 минут с воспитателем).
- Помогает воспитанникам развязать шарф, расстегнуть и снять верхнюю одежду, сложить одежду в шкафчик.
- Проверяет, как воспитанники сложили одежду в шкафчики.
- При необходимости переодевает воспитанников в сухую одежду, белье.
- Организует выполнение гигиенических процедур: посещение туалета, мытье лица, рук с мылом.
- В летний период после возвращения воспитанников с прогулки организует гигиеническую процедуру – мытье ног.
- Обеспечивает просушивание мокрой одежды, обуви.

- Очищает от снега, моет и убирает в специально отведенное место выносной материал, игрушки, орудия труда.

#### 4.5. Содержание прогулок на участке ГБДОУ.

##### 4.5.1 Прогулка должна состоять из следующих структурных элементов:

- наблюдение;
- двигательная активность: подвижные, спортивные игры, спортивные упражнения;
- индивидуальная работа;
- трудовые поручения;
- самостоятельная деятельность.

4.5.2. Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от вида предыдущей деятельности. Если это была образовательная деятельность, требующая от воспитанников повышенной познавательной активности и умственного напряжения, то вначале прогулки проводятся подвижные игры, пробежки, затем – наблюдение. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то прогулка начинается с наблюдения или спокойной игры.

4.5.3. Каждый из обязательных компонентов прогулки длится от 7 до 15 минут и осуществляется на фоне самостоятельной деятельности воспитанников.

4.5.4. Содержание прогулок определяется рабочей программой педагогов с учетом предшествующей деятельности воспитанников, педагогических и оздоровительных задач, и строится в соответствии с комплексно-тематическим и календарным планированием в каждой возрастной группе.

##### 4.5.5. Организация наблюдений:

Процесс наблюдения может быть организован за объектами и погодными явлениями. При планировании наблюдений воспитатель продумывает: оборудование и материалы, используемые по ходу наблюдения, размещение воспитанников; приемы привлечения внимания воспитанников к наблюдению (сюрпризные моменты, загадки, постановка познавательной задачи, проблемная ситуация); приемы активизации умственной деятельности (поисковые вопросы, действия, сравнение, использование детского опыта).

##### 4.5.6. Организация двигательной активности.

###### 4.5.6.1. В двигательную деятельность воспитанников на прогулке следует включать:

- Подвижные игры и физические упражнения на утренней прогулке: в младшей группе – 6-10 мин, в средней группе – 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах – 20-25 мин. На вечерней прогулке: в младшей и в средней группах – 10-15 мин, в старшей и подготовительной группах - 20-25 мин.

- Организацию самостоятельной двигательной активности. Характер и продолжительность зависят от индивидуальных потребностей и интересов воспитанников.
- Индивидуальные работа (в соответствие с календарным планированием).

4.5.6.2. В зависимости от погодных условий двигательная деятельность воспитанников на воздухе может быть различной интенсивности, чтобы воспитанники не переохлаждались или не перегревались.

4.5.6.3. Нельзя допускать, чтобы на прогулке воспитанники находились длительное время без движений. Особого внимания требуют воспитанники со сниженной подвижностью, малоинициативные.

4.5.6.4. Игры с высоким уровнем интенсивности движений не следует проводить в конце утренней прогулки перед уходом с игрового участка, так как воспитанники в этом случае становятся перевозбуждёнными, что отрицательно сказывается на характере их дневного сна, увеличивает длительность периода засыпания, может быть причиной снижения аппетита.

4.5.6.5. Особенности организации двигательной активности на прогулке в зимний период:

- В холодный период года воспитателю необходимо следить за тем, чтобы воспитанники дышали носом. Носовое дыхание содействует формированию у воспитанников умения правильно дышать, предупреждает заболевания носоглотки;
- При низких температурах воздуха нецелесообразно организовывать игры большой подвижности, так как они приводят к форсированию дыхания, когда воспитанники начинают дышать ртом. Не следует также в этих условиях проводить игры, требующие произнесения детьми в полный голос четверостиший, припевок, какого-либо текста.

4.5.7. Организация индивидуальной работы: в соответствии с календарным планированием воспитатель осуществляет индивидуальную работу по познавательному, речевому, социально - коммуникативному, физическому или художественно-эстетическому развитию воспитанников. С этой целью подготавливает все необходимые материалы и оборудование.

4.5.8. Трудовые поручения: воспитатель привлекает воспитанников к сбору игрушек, оказанию посильной помощи по наведению порядка на игровом участке после прогулки, уход за растениями и т.д.

4.5.9. В зависимости от целей и задач прогулки воспитатель готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности, соответствующей санитарным правилам.

4.5.10. Воспитатель должен руководить самостоятельной деятельностью воспитанников: обеспечить им полную безопасность, научить использовать пособия в соответствии с их

предназначением, осуществлять постоянный контроль за деятельностью воспитанников на протяжении всей прогулки.

#### 4.6. Правила организации прогулок за пределами участка ГБДОУ:

- Планирование прогулок за пределы участка начинают со средней группы.
- Содержание прогулок определяется задачами ознакомления воспитанников с окружающим миром.
- При подготовке к прогулке воспитатель должен предварительно осмотреть место прогулки, маршрут следования, согласовывать с заведующим ГБДОУ. Маршрут движения группы должен предусматривать возможно меньшее число пересечений проезжей части и использование только регулируемых переходов.
- В случае дальней прогулки важно предусмотреть необходимое количество взрослых из расчета один взрослый на 10 воспитанников. Воспитатель должен предварительно осматривать маршрут следования и согласовывать его с заведующим ГБДОУ.
- Если по каким-то причинам воспитанники из группы остались в ГБДОУ, они по указанию заведующего ГБДОУ должны находиться под присмотром определенного работника, на которого возможно возложение ответственности за жизнь и здоровье воспитанников.
- Воспитанников во время прогулок должны сопровождать не менее двух взрослых. Один из сопровождающих назначается старшим.
- Перед началом прогулки необходимо пересчитать воспитанников, сообщить администрации о выходе за территорию ГБДОУ, сделать запись в «Журнале выхода детей за территорию ГБДОУ».
- Воспитанники строятся в колонну по два и берут друг друга за руки. Во время движения колонной в руках у воспитанников не должно быть никаких предметов или игрушек.
- Один из сопровождающих колонну находится впереди группы, второй - позади.
- Каждый из сопровождающих должен иметь красный флажок. Группа должна быть обозначена красными флажками, которые несут первая и последняя пары воспитанников.
- Маршрут следует строить с учетом возможности движения группы воспитанников только по тротуару или пешеходной дорожке, придерживаясь правой стороны. Движение по обочине дороги категорически запрещается.
- Перед пересечением проезжей части группу следует остановить на тротуаре, чтобы растянувшийся строй сгруппировался.
- Пересекать проезжую часть разрешается только по обозначенным пешеходным

переходам, а если их нет - на перекрестках по линии тротуаров или обочин.

- На регулируемом переходе пересечение проезжей части разрешается только по разрешающим сигналам светофора или регулировщика. Начинать движение можно только одновременно с включением разрешающего сигнала. Во время движения группы через проезжую часть дороги оба сопровождающих должны стоять на проезжей части по обеим ее сторонам лицом навстречу движению транспортных средств с поднятыми красными флажками. В случае смены сигналов до окончания пересечения группой проезжей части сопровождающие остаются на ней до окончания движения группы и покидают проезжую часть после последней пары воспитанников.

- При пересечении проезжей части на нерегулируемых перекрестках и пешеходных переходах группу следует остановить на тротуаре. Перед началом перехода сопровождающие должны выйти на обе стороны проезжей части с поднятыми красными флажками, чтобы привлечь внимание водителей, и, только убедившись, что их сигналы восприняты, старший сопровождающий разрешает переход. Сопровождающие покидают проезжую часть после последней пары воспитанников.

- Пересечение проезжей части вне обозначенных пешеходных переходов или перекрестков разрешается только как исключение, в одном случае: вне населенных пунктов при отсутствии в зоне видимости перехода или перекрестка. Пересекать проезжую часть разрешается под прямым углом к краю проезжей части и только на участках без разделительной полосы и ограждений, там, где она хорошо просматривается в обе стороны. Перед началом пересечения группой проезжей части сопровождающие выходят на нее, становятся с поднятыми красными флажками лицом навстречу движению транспортных средств. Убедившись в безопасности перехода, старший сопровождающий подает команду, разрешающую начало перехода.

- Избегать прогулок по улицам с большим движением.

- По окончании прогулки необходимо пересчитать воспитанников, сообщить администрации о возвращении, сделать запись в «Журнале выхода детей за территорию ГБДОУ».

#### 4.7. Режим длительности проведения прогулок.

- В течение года прогулки проводятся ежедневно. Продолжительность прогулок, не менее 3,0 ч/день.

- В летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание воспитанников на свежем воздухе с перерывами для приема пищи и сна для достижения оздоровительного эффекта.

- В зимний период прогулки на воздухе проводятся 2 раза в день в первую половину

дня – до обеда, во вторую половину дня после дневного сна или перед уходом домой.

## **V. Заключительные положения**

5.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим ГБДОУ и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

5.2. Изменения и дополнения, внесенные в Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления их в силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575778

Владелец Мартынюк Анна Владиславовна

Действителен с 01.03.2021 по 01.03.2022