

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 1 Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО Общее собрание работников ГБДОУ детский сад № 1 Приморского района Санкт-Петербурга Протокол от <u>20.02.2021 г. № 4</u>	УТВЕРЖДЕНО Заведующий ГБДОУ детский сад №1 Приморского района Санкт-Петербурга А.В.Мартынюк Приказ от <u>24.02.2021 г. № 15</u>
Учет мнения Совета родителей (законных представителей) Протокол от <u>20.02.2021 г. № 4</u>	

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ ВОСПИТАННИКА**

**Санкт-Петербург
2021**

I. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учебном плане воспитанника (далее – Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 1 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) разработано в соответствии:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования";
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 N 2;
- Законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами ГБДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, направленность, структуру и содержание индивидуального учебного плана (далее – ИУП), устанавливает ответственность и регламентирует порядок разработки, утверждения и внесения изменений в ИУП.

1.3. Под ИУП понимается учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ (далее – ОП ДО) и образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжёлыми нарушениями речи), ГБДОУ (далее – ОП ДО А) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных

потребностей конкретного воспитанника.

1.4. ИУП разрабатывается для отдельного воспитанника ГБДОУ или группы воспитанников на основе учебного плана ГБДОУ.

1.5. Цель настоящего Положения – регламентация процесса формирования и реализации ИУП для воспитанников ГБДОУ.

1.6. ИУП призван:

- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования отдельных категорий детей;
- обеспечить освоение ОП ДО и ОП ДО А ГБДОУ воспитанникам, переведенным в группу, не соответствующую их возрасту;
- создать благоприятные условия развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого воспитанника.

1.7. ИУП разрабатывается и утверждается в ГБДОУ после педагогического диагностирования воспитанника специалистами на психолого - педагогического консилиума (далее – ППк).

1.8. Координацию работы по ИУП осуществляет рабочая группа.

1.9. Воспитатели участвуют в реализации ИУП в рамках учебного плана ГБДОУ.

1.10. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

II. Цель и задачи Положения

2.1. Целью настоящего Положения является обеспечение реализации права воспитанников в ГБДОУ на обучение по ИУП.

2.2. ИУП - учебный план, обеспечивающий ОП ДО и ОП ДО А ГБДОУ на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

2.3. Задачи настоящего Положения:

- определение основных организационных механизмов, реализуемых в ГБДОУ для обучения по ИУП;
- обеспечение возможности обучения по ИУП на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями;
- обеспечение соответствия ИУП требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО);
- определение ответственности педагогических работников ГБДОУ при обучении по

ИУП.

III. Организационные механизмы, реализуемые в ГБДОУ в целях обучения по ИУП

3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в ГБДОУ, с целью соблюдения права воспитанников на обучение по ИУП относятся:

- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о праве воспитанников на обучение по ИУП;
- выявление особенностей и образовательных потребностей воспитанника, необходимых для разработки ИУП;
- разработка индивидуальных образовательных программ в соответствии с ИУП;
- организация обучения по ИУП в строгом соответствии с ФГОС ДО;
- работа внутри педагогического коллектива ГБДОУ по технологии разработки и реализации ИУП.

IV. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении ИУП

4.1. В ГБДОУ родители (законные представители) воспитанников информируются педагогическим работником о возможности обучения воспитанника по ИУП в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением.

4.2. При желании родителей (законных представителей) воспитанника осуществлять обучение ребёнка по ИУП в ГБДОУ разрабатывается ИУП в соответствии с настоящим Положением.

4.3. На любом из этапов подготовки ИУП с родителями (законными представителями) воспитанника, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами ГБДОУ, с другой стороны.

4.4. ИУП согласовывается рабочей группой и утверждается заведующим ГБДОУ.

4.5. Все изменения и дополнения, вносимые в ИУП в течение срока реализации ИУП, должны быть согласованы рабочей группой.

V. Порядок реализации ИУП и его документационное оформление

5.1. Реализация ИУП в ГБДОУ является обязательным для воспитанников и регулируется настоящим Положением.

5.2. ИУП с приложениями систематизируется, оформляется рабочей группой и

предоставляется старшему воспитателю по окончании реализации ИУП.

VI. ИУП

6.1. ИУП является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение ОП ДО и на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, прежде всего, одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

6.2. ИУП разрабатываются для развития воспитанника дошкольного возраста с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач ФГОС ДО.

6.3. ИУП разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанника.

6.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации ОП ДО и ОП ДО А определяет ГБДОУ.

6.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей ИУП предусматривает время:

- на увеличение времени, отведенного на образовательную деятельность в режиме дня, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения);
- на введение занятий, обеспечивающих различные интересы воспитанников.

6.6. При разработке ИУП участники образовательных отношений руководствуются требованиями ФГОС ДО, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей, а именно:

- социально - коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

6.7. Условия реализации ИУП должны соответствовать условиям реализации ОП ДО ГБДОУ.

VII. Ответственность

7.1. Ответственность за составление и реализацию ИУП несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. В ГБДОУ приказом заведующего создается рабочая группа по разработке ИУП.

VIII. Заключительные положения

8.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения заведующим ГБДОУ и действует до принятия нового Положения.

8.2. Изменения и дополнения, внесенные в Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления их в силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575778

Владелец Мартынюк Анна Владиславовна

Действителен с 01.03.2021 по 01.03.2022