

Принято:
На Общем собрании
Протокол № 3 от 01.12.2017г

Утверждаю:
Заведующий
А.В.Мартынюк
Приказ № 109 от 05.12.2017г

Положение
определения штатной численности работников
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
детский сад № 1 Приморского района Санкт-Петербурга

Введение

Положение о определении штатной численности работников ГБДОУ детский сад № 1 разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами в целях унификации подходов к определению штатной численности различных категорий работников
Положение предназначено для использования руководителем при формировании штатных расписаний и определении численности работников разных категорий в государственных образовательных учреждениях.

В Положении используются следующие сокращения, термины и понятия:

ОО (образовательная организация)

РИС - расчетный индикатор ставок для штатной численности работников ГОО;

СИС - структурный индикатор ставок для определения штатной численности работников ОО;

ИСО - инфраструктурный объект (служба, подразделение) ОО;

штатное расписание ОО - это организационно-распорядительный документ, утверждаемый руководителем ОО, в котором отражается структура ОО определенного типа с учетом реализуемых образовательных программ, содержится перечень должностей с указанием их количества и размеров должностных окладов по конкретным должностям, а также размер выплат компенсационного и стимулирующего характера образовательной организации;

расчетный индикатор ставок по типу с учетом реализуемых образовательных программ ОО - показатели (измерители), позволяющие определять доли ставок по категориям работников в штатном расписании ОО, приходящиеся на одного обучающегося (воспитанника) в ОО определенного типа с учетом реализуемых образовательных программ;

типовые ОО – ОО типы, которых указаны в частях 2 и 3 статьи 23 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и для которых возможна унификация при формировании штатных расписаний;

инфраструктурный объект (служба, подразделение) ОО - объект (служба, структурное подразделение), обеспечивающее в соответствии с Уставом ОО специфическую обслуживающую функцию, характерную для определенного типа ОО (с учетом реализуемых образовательных программ), или предоставляющий специфическую образовательную услугу (выполняющий специфическую работу) для обучающихся (воспитанников), работников из других ГОО (например, опорные центры по различным видам спорта, логопедические пункты, медицинские службы), предусмотренные настоящим положением

2. Общие положения

2.1. Штатное расписание ГОО формируется в зависимости от типа ОО (с учетом реализуемых образовательных программ), категории и групп (подгрупп) должностей работников ОО.

При этом количество штатных единиц в ОО может быть изменено, но только не затрагивая категории педагогических работников и утвержденного фонда оплаты труда.

2.2. В целях определения штатной численности работников ОО следует руководствоваться Перечнем должностей по категориям работников государственных образовательных организаций для формирования штатного расписания согласно приложению 1.

2.3. Штатное расписание ОО может формироваться в несколько этапов на основе следующих методов: метода структурных индикаторов, метода расчетных индикаторов, нормативного метода, функционального метода.

Обозначения типов ОО для использования в положении

№ п/п	Типы ОО, образовательные программы ¹	Сокращение соответствующей ОО
1	2	3
1	Дошкольная образовательная организация, реализующая основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования (ДОО)	Тип ГОО «Дошкольная образовательная организация»

Примечание: Образовательные организации вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности, в соответствии с Уставом ОО.

Руководитель имеет право направить на введение в индивидуальное штатное расписание должностей, улучшающих работу ДОО от 0,5 ставки от фонда доплат и надбавок.

3. Методы формирования штатного расписания ОО

3.1. Метод расчетных индикаторов является унифицированной моделью расчета штатной численности ОО, основанной на применении РИС, определяющих доли ставок по категориям работников на одного обучающегося (воспитанника) ОО (для некоторых должностей в ДОО используется расчет на одну группу; РИС позволяют определить количество ставок штатного расписания по категории работников или по подгруппам категорий. Категории работников (группы должностей) ОО, ставки по которым определяются на основе метода расчетных индикаторов, указаны в приложении 2.

В случае если в структуре ОО находятся несколько структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам, количество работников определяется с использованием нескольких РИС (по соответствующим типам ОО).

С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников ОО по трем категориям: «руководители», «специалисты» и «служащие».

Количество работников соответствующего типа ОО определяется путем умножения, соответствующего РИС на количество обучающихся (воспитанников) в ОО (структурном подразделении).

3.2. Метод структурных индикаторов применяется для определения структуры штатного расписания ОО на основе СИС, указанных в приложении 16. СИС определяют долю работников ОО категории «руководители», «специалисты» и «служащие» по отношению к численности профильных специалистов данных организаций, устанавливаемой главным распорядителем средств бюджета Санкт-Петербурга, осуществляющим финансирование соответствующего ОО, в соответствии с уставной деятельностью ОО и утвержденным учебным планом (планом-заказом).

3.3. Нормативный метод применяется для расчета штатной численности по категориям должностей ОО, количество которых напрямую зависит от норм труда.

Категории работников (группы должностей) определяют на основе нормативного метода, основания для определения ставок приведены в приложении 3 .

3.3.1. Расчет количества ставок педагогических работников ОО, работников категории «специалисты», указанных в пунктах 1 и 2 приложения 3 , определяется путем деления количества часов по учебному плану на норму часов педагогической работы за ставку для данных работников, установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3.3.3. Количество ставок по должности «воспитатель» по разным типам ОО определяется согласно приложению 5.

3.3.5. Перечень должностей работников категории «рабочие», указанных в пункте 3 приложения 3 , определен в приложении 6 .

Количество ставок должностей работников категории «Рабочие» в ОО определяется в соответствии с приложениями 7 - 14 к Методике.

К инфраструктурным объектам (далее - ИСО) (службам, подразделениям) ГОО относятся:

Таблица 2

1	Логопедический пункт
2	Медиатека (фильмотека)
3	Столовая (кухня)

3.4. Функциональный метод применяется как итоговый метод для формирования штатного расписания по должностным (функциональным) обязанностям работников ОО. При этом используются тарифно-квалификационные характеристики (требования) по должностям работников ОО.

4. Этапы формирования штатных расписаний ОО

4.1. Этапы формирования штатного расписания различаются в зависимости от типа ОО и его образовательной деятельности по образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности.

Формирование штатного расписания ОО проводится в три этапа.

4.2. Первый этап формирования штатного расписания ГОО проводится по методу расчетных индикаторов.

Цель первого этапа - определить количество ставок работников в штатном расписании ОО, приходящихся на одного обучающегося (воспитанника) с использованием РИС, указанных в приложении 15 .

Количество работников соответствующего типа ОО определяется путем умножения, соответствующего РИС на количество обучающихся (воспитанников) ОО по реализуемым образовательным программам.

С помощью метода расчетных индикаторов устанавливается количество работников ОО категорий «руководители», «специалисты», указанных в приложении 1 .

В том случае если в ОО осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности, расчет ставок ОО ведется по РИС соответствующего типа ОО.

Например, если общеобразовательная организация имеет лицензию на дополнительное образование и в ее структуре находится отделение дополнительного образования детей, то расчет ставок по этому структурному подразделению ведется по РИС дополнительного образования детей.

4.3. Второй этап формирования штатного расписания ОО проводится по нормативному методу.

Нормативный метод применяется для расчета штатной численности по категориям должностей ОО, количество которых напрямую зависит от норм труда.

Цель второго этапа - определить количество штатных единиц по должностям категории «специалисты», количество ставок рабочих, а также штатную численность работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений) ОО, указанных в приложениях 1 - 14.

4.4. Третий этап формирования штатного расписания ОО проводится по функциональному методу.

Цель третьего этапа - определить наименования должностей служащих и рабочих по рассчитанному количеству штатных единиц в соответствии с функциональными обязанностями работников ОО, связанными с реализацией функций (направлений деятельности) ОО и его уставных задач.

При определении наименования должностей по штатной численности работников ОО используется сначала метод расчетных индикаторов и нормативный метод, а затем функциональный.

4.5. При необходимости ОО использует метод структурных индикаторов, утвержденных в приложении 16.

4.6.1. Первый этап формирования штатного расписания проводится по методу структурных индикаторов, утвержденных в приложении 16.

С помощью СИС определяется количество работников, категорий «руководители», «специалисты» и «служащие». Расчет производится путем умножения СИС на численность ставок профильных специалистов данных учреждений (организаций), устанавливаемых главным распорядителем бюджетных средств Санкт-Петербурга, распределяющим бюджетные ассигнования учреждению (организации).

4.6.2. Второй этап формирования штатного расписания проводится по нормативному методу.

Цель второго этапа - определить количество штатных единиц по должностям категории «специалисты» в подгруппе «прочие специалисты», «служащие», количество ставок работников категории «рабочие», а также штатную численность работников инфраструктурных объектов (служб, подразделений), установленных в приложении 1 к.

4.6.3. Третий этап формирования штатного расписания проводится по функциональному методу.

Цель третьего этапа - определить наименования должностей работников категории «служащие» и профессий работников категории «рабочие» по рассчитанному количеству штатных единиц в соответствии с функциональными обязанностями работников учреждения (организации), связанными с реализацией функций (направлений деятельности) учреждения (организации) и его уставных задач.

Приложение 1

к Методике определения
штатной численности работников
государственных образовательных

организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей по категориям работников государственных образовательных
организаций для формирования штатного расписания¹

№ п/п	Наименование подгрупп по категориям (группам) работников ОО	Наименование должностей по категориям работников ОО
1	2	3
1. Руководители		
Руководители и специалисты, осуществляющие управление ГОО по функциям - общее руководство, руководство структурными подразделениями и службами (бухгалтерский и кадровый учет), руководство направлениями деятельности (воспитательная, исследовательская, учебная, методическая, экспериментальная и прочие)		
1.1	Руководитель 1-ого уровня	Руководитель ОО (заведующий
1.2	Руководитель 2-ого уровня	Заместитель руководителя ОО (директора, заведующего начальником);
1.3	Руководитель 3-его уровня	(директор, заведующий, начальник, управляющий) структурного подразделения ГОО (в том числе складской, столовой, хозяйством, учебной частью,
2. Специалисты		
Группа «Педагогический персонал»		
Категории работников, занимающихся непосредственно педагогической (учебной, учебно-методической или психолого-педагогической) деятельностью в ОО		
2.1	Воспитатель	Старший воспитатель; воспитатель (в том числе воспитатель детского сада,
2.2		
2.3	Прочие педагогические работники	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре;; методист; музыкальный руководитель; руководитель физического воспитания; педагог дополнительного образования;
3. Специалисты		
Группа «Прочие специалисты»		
Работники, осуществляющие функции по сопровождению и обслуживанию образовательной деятельности ОО, но не занимающиеся по характеру работы непосредственно педагогической деятельностью		
3.1	Прочие специалисты ОО	документовед; юрисконсульт, специалист по закупкам
4. Служащие		
Группа «Учебно-вспомогательный персонал»		
Специалисты и другие служащие различной квалификации, осуществляющие сопровождение и обслуживание образовательного процесса и исполняющие необходимые функции по профилю и направленности образовательных программ, реализуемых ОО		
4.1	Служащие (учебно-вспомогательный персонал)	делопроизводитель; помощник воспитателя; секретари учебной части;
5. Рабочие		

Работники, не принимающие непосредственного участия в выполнении основных функций ОО, но обслуживающие их		
5.1	Рабочий	дворник;; кастелянша;; кладовщик; кухонный подсобный рабочий; кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды; мойщик посуды; повар; подсобный рабочий; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; уборщик территорий; электромонтер;; уборщик служебных помещений,

¹ Перечень должностей не является исчерпывающим и может быть дополнен (изменен) ГОО при наличии тарифно-квалификационных характеристик (требований), утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Приложение 2
к Методике определения
штатной численности работников
государственных образовательных
организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга

**КАТЕГОРИИ
работников (группы должностей) государственных образовательных организаций,
ставки, по которым определяются на основе метода расчетных индикаторов**

№ п/п	Категория работников	Группы, подгруппы должностей для расчета ставок, по которым применяется / не применяется метод расчетных индикаторов (РИС)	Примечание
1	Руководители	Применяется для всех подгрупп, указанных в разделе 1 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации	РИС применяется в совокупности по всем подгруппам данной категории
2	Специалисты	Применяется для следующих групп и подгрупп: Группы «Прочие специалисты», указанной в разделе 3 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации; Подгруппы «Прочие педагогические работники» Группы «Педагогический персонал», указанной в пункте 2.4 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации	РИС применяется отдельно по группе «Прочие специалисты» и подгруппе «Прочие педагогические работники». Для ДОО отдельно применяется РИС для медицинских работников (в группе «Прочие специалисты»)
3	Служащие	Применяется для всех должностей работников, указанных в разделе 4 Приложения 1 к Методике и (или) в	РИС применяется в совокупности по всем

		тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации	должностям работников данной категории
4	Рабочие	Не применяется к должностям работников, указанных в разделе 5 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации	Используются нормативный и функциональный методы формирования штатного расписания

Приложение 3
к Методике определения
штатной численности работников
государственных образовательных
организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга

**КАТЕГОРИИ
работников (группы должностей) государственных образовательных организаций,
ставки по которым определяются на основе нормативного метода**

№ п/п	Категории (группы, подгруппы) должностей для расчета ставок	Основание для расчета ставок
1	Должности работников группы «Педагогический персонал», указанные в разделе 2 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, по которым установление ставок зависит от учебного плана ГОО (концертмейстер, педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель, учитель, преподаватель, мастер производственного обучения (в части, касающейся учебной нагрузки))	Учебная нагрузка (определяемая в соответствии с учебным планом ГОО), тип ГОО, предельная наполняемость группы (класса) в зависимости от типа ГОО и реализуемых образовательных программ, количество групп продленного дня, деление классов на группы, наличие второй смены
2	Должности работников подгруппы «Воспитатель» группы «Педагогический персонал», указанные в пункте 2.2 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, по которым установление	Учебная нагрузка (определяемая в соответствии с учебным планом ГОО), тип ГОО, предельная наполняемость группы (класса) в зависимости от типа ГОО и реализуемых образовательных программ, количество групп продленного дня, деление классов на группы, наличие второй смены

	ставок зависит от количества групп в ГОО	
3	Должности работников категории «Рабочие», указанные в Приложении 6 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации	Для профессий, объем работы по которым может быть выражен в натуральных показателях (метры, штуки и прочее) и работы по которым производятся преимущественно во вторую половину дня. Расчет ставок осуществляется по показателям, указанным в приложениях 7 - 14 к Методике.

Приложение 4
к Методике определения
штатной численности работников
государственных образовательных
организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга

**КАТЕГОРИИ
работников (групп должностей) государственных образовательных организаций,
ставки по которым определяются на основе функционального метода**

№ п/п	Категории (группы, подгруппы) должностей для расчета ставок	Основание для введения в штатное расписание
1	Должности работников категории «Руководители», указанные в разделе 1 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации)	Тип ГОО, реализуемые ГОО образовательные программы, количество обучающихся и класс-комплектов, наличие ИСО (музея, столовой, бассейна, пришкольного стадиона и иных ИСО, указанных в пункте 3.3.6 Методики)
2	Должности работников группы «Педагогический персонал», указанные в разделе 2 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации, по которым установление ставок не зависит от учебного плана ГОО. Должности работников группы «Прочие специалисты», указанные в разделе 3 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации	
3	Должности работников группы «Учебно-вспомогательный персонал», указанные в разделе 4 Приложения 1 к Методике и (или) в тарифно-квалификационных (квалификационных)	

	справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации	
4	Должности работников категории «Рабочие», указанные в разделе 5 Приложения 1 к Методике и (или) указанных в тарифно-квалификационных (квалификационных) справочниках, утвержденных нормативно-правовыми актами Российской Федерации	Для профессий, объем работы которых может быть выражен в трудовых норма-часах, по нормированным заданиям

Приложение 5
к Методике определения
штатной численности работников
государственных образовательных
организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга

ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СТАВОК
по должности «Воспитатель» в государственных образовательных организациях,
находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга

Тип ГОО «Дошкольная образовательная организация»
Таблица 1

№ п/п	Часы работы группы в ДОО	Количество ставок на 1 группу
	Воспитатели, работающие 5 дней и не более 36 часов в неделю	
1	12	2,00

Примечание:

1. В соответствии с Таблицей 1 рассчитывается количество ставок по должности «воспитатель» в ОО, реализующей образовательные программы дошкольного образования.
2. Ставки по должности «старший воспитатель» дополнительно устанавливаются из расчета 1 ставка на каждые 10 групп.

Приложение 6
к Методике определения
штатной численности работников
государственных образовательных
организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников категории «Рабочие» в штатном расписании
государственных образовательных организаций, рассчитываемых по нормативному
методу

№ п/п	Наименование должности
2	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
3	Сторож (вахтер)

4	Уборщик служебных помещений
6	Уборщик территории

Приложение 9

к Методике определения
штатной численности работников
государственных образовательных
организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СТАВОК
по должности «Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий»,
«Электромонтер», «Оператор котельной», «Машинист котельной»
в государственных образовательных организациях**

№ п/п	Объект нормирования	Количество ставок по профессии
1	ОО с общей площадью зданий 3 000 кв. м.	На ОО не менее 1,0 ставки рабочего КОРЗ
2	ГОО, имеющая закрепленный объект недвижимости - отдельно стоящее здание	На ГОО не более 1,0 ставки электромонтера
3	ГОО, имеющая на своем балансе тепловой узел (центр)	Не более 1,0 ставки рабочего КОРЗ на ГОО ¹

Принятые сокращения:

Рабочий КОРЗ - рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.

Приложение 10
к Методике определения
штатной численности работников
государственных образовательных
организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга

**ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СТАВОК
по должностям «Уборщик служебных помещений» и «Уборщик производственных
помещений» в государственных образовательных организациях**

Наименование объекта нормирования	Норма обслуживания площади за один рабочий день, кв. м	Примечание
Служебные помещения, учебные аудитории, лестничные клетки, санитарные узлы	500	0,5 ставки на 250 кв. м убираемой площади

Примечание.

Для определения численности работников, занятых уборкой помещений, площадь классов и других помещений ГОО не должна исключаться из подсчета уборочной площади. В

ДОО исключается площадь групповых помещений, убираемая помощником воспитателя. Количество ставок определяется с учетом режима работы ГОО (дополнительно 0,5 ставки на 500 кв. м на вторую половину дня).

Приложение 11
к Методике определения
штатной численности работников
государственных образовательных
организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга

ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СТАВОК
рабочих, занятых санитарным обслуживанием домовладений (дворник, уборщик
территории, рабочий КОРЗ, рабочий зеленого хозяйства, садовник и др.)

№ п/п	Виды уборки	Характеристика убираемой территории	Класс территории*	Норма на 1 ставку, кв. м		
				весна-лето 15 апреля - 15 октября	осень-зима 15 октября - 15 апреля	средне- годовая
1	Очистка участков территории при механизированных уборочных работах	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	1-й	3300	3000	3150
			2-й	2300	2000	2150
			3-й	1800	1600	1700
2	Ручная уборка	Усовершенствованные покрытия (асфальт, щебенка)	1-й	1700	1600	1650
			2-й	1200	1000	1100
			3-й	1000	900	950
		Неусовершенствованные покрытия (бульга, щебенка)	1-й	3500	3000	3250
			2-й	3000	2500	2750
			3-й	2300	2000	2150
Территория без покрытия	-	7000	5000	6000		
Газоны	-	9000	27000	18000		

* Классы территории определяются по интенсивности пешеходного движения (1-й класс - до 50 человек/час; 2-й класс - от 50 до 100 человек/час; 3-й класс - свыше 100 человек/час).
Примечание.

При расчете ставок по данной должности применяются нормы обслуживания для рабочих, занятых на работах по содержанию жилищного фонда, установленными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и (или) Санкт-Петербурга.

Приложение 12
к Методике определения
штатной численности работников
государственных образовательных
организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга

ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СТАВОК
по должности «Помощник воспитателя»* в государственных образовательных
организациях
Тип ГОО «Дошкольная образовательная организация»
Таблица 1

№ п/п	Часы работы группы ДОО	Объект нормирования	Количество ставок на группу
1. Помощник воспитателя, с 5-ти дневной рабочей неделей			
12		1 группа	1,25
12 (раннего возраста)			1,50

Приложение 13
к Методике определения
штатной численности работников
государственных образовательных
организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга

КОЛИЧЕСТВО СТАВОК
должностей работников категории «Рабочие» в государственных образовательных
организациях, определяемых по функциональным обязанностям
Тип ГОО «Дошкольная образовательная организация»
Таблица 1

Количество ставок в зависимости от численности обучающихся (воспитанников)				
до 50	51-150	151-300	301-450	451 и выше
1,0	1,5	2,0	2,5	3,0

Примечание.

Рекомендуемые наименования должностей: до 150 обучающихся (воспитанников) – «кладовщик», «машинист по стирке»; от 151 и выше обучающихся (воспитанников) – «кладовщик», «машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)», «подсобный рабочий», «кастелянша».

Приложение 14
к Методике определения
штатной численности работников
государственных образовательных
организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга

17. Столовая (кухня)				
17.1	Руководитель 3-го уровня	Заведующий столовой	1,00 ставка	Вводится в ПОО при наличии не менее двух столовых в разных зданиях
		Заведующий производством (шеф-повар)	1,00 ставка	Вводится в ДОО при наличии свыше 10 общеразвивающих групп или более 200 чел. контингента в одном здании, на один пищеблок (в ГОО реализующих основные образовательные программы дошкольного и начального общего образования (для детей дошкольного и младшего школьного возраста расчет идет на весь контингент обучающихся (воспитанников))
			1,00 ставка	Вводится в ПОО, на один пищеблок в отдельно стоящем здании
17.4	Рабочий	Повар	1,00 ставка на каждые 75 обслуживаемых мест питания, но не менее 1,00 ставки на ГОО и не менее 1,00 ставки на каждый пищеблок в отдельно стоящем здании	Для дошкольных учреждений и учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста (при трехразовом питании). Вводится при трехразовом питании обучающихся (воспитанников) в ДОО и ГОО реализующей

			<p>основные образовательные программы дошкольного и начального общего образования (для детей дошкольного и младшего школьного возраста. При четырехразовом питании вводится дополнительно 0,5 ставки по должности «повар» на пищеблок</p>
		<p>3,20 ставки на ГОО с контингентом до 150 человек; 4,00 ставки на ГОО с контингентом 150-300 человек; 6,00 ставок на ГОО с контингентом свыше 300 человек</p>	<p>Вводится в ГОО с круглосуточным пребыванием детей (ДОО, с наличием интерната, с наличием подразделения для детей - сирот и детей оставшихся без попечения родителей). Вводится в Загородном центре детско-юношеского творчества «Зеркальный» ГБ НОУ СПб ГДТЮ</p>
		<p>1,00 ставка на каждые 250 обслуживаемых мест питания, но не менее 1,00 ставки на каждый пищеблок в отдельно стоящем здании</p>	<p>Вводится в ГОО, не указанных в иных графах пункта 17.4 настоящей таблицы (по данной должности)</p>
	Кухонный рабочий	<p>0,35 ставки на каждую ставку по должности «повар»</p>	<p>Вводится в ГОО, не указанных в иных графах пункта 17.4 настоящей таблицы (по данной должности)</p>
		<p>0,50 ставки на каждую ставку по должности «повар»</p>	<p>Вводится в ГОО с круглосуточным пребыванием детей (ДОО, с наличием интерната, с</p>

			наличием подразделения для детей - сирот и детей оставшихся без попечения родителей
	Мойщик посуды	0,35 ставки на каждую ставку по должности «повар», либо 0,25 ставки на каждую ставку по должности «повар» (при наличии посудомоечной машины)	Вводится в ГОО, не указанных в иных графах пункта 17.4 настоящей таблицы (по данной должности)
		0,50 ставки на каждую ставку по должности «повар» либо 0,25 ставки на каждую ставку по должности «повар» (при наличии посудомоечной машины)	Вводится в ГОО с круглосуточным пребыванием детей (ДОО, с наличием интерната, с наличием подразделения для детей - сирот и детей оставшихся без попечения родителей)

ПРИЛОЖЕНИЕ 15
к Методике определения
штатной численности работников
государственных образовательных
организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов
Санкт-Петербурга

РАСЧЕТНЫЕ ИНДИКАТОРЫ СТАВОК
для определения штатной численности работников государственных
образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию и
администраций районов Санкт-Петербурга
ЗНАЧЕНИЯ РИС № 1

Тип ГОО «Дошкольная образовательная организация»

№ п/п	Количество воспитанников в ДОО	РИС для руководителей ¹	РИС для прочих специалистов ²	РИС для служащих ³
8	201-250	0,0193	0,0097	0,0043
9	251-300	0,0156	0,0087	0,0035

¹ В расчетное количество ставок должностей категории «руководители» входит ставка по должности «главный бухгалтер».

При заключении договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета ставка вычитается.

² В ДОО с числом воспитанников свыше 200 детей вместо должности «секретарь» (категория «служащие») рекомендуется вводить должность «документовед» (категория «специалисты»).

В расчетное количество ставок должностей категории «прочие специалисты» входит:

ставка по должности «бухгалтер» или «экономист», в ДОО наполненностью более 125 воспитанников две ставки по должности «бухгалтер» и (или) «экономист» (при заключении договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета ставки вычитаются).

³ В категорию «служащие» не входят ставки по должности «младший воспитатель».

Ставки по должности «младший воспитатель» рассчитывается по нормативному методу.

⁴ В ДОО наполненностью не менее 35 воспитанников при отсутствии договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета по категории «руководители» ставка по должности «старший бухгалтер» дополнительно вводится.

Примечание.

При расчете количества ставок, в случае если количество ставок руководителей, специалистов и служащих меньше чем в предыдущем пункте, вводится количество ставок руководителей, специалистов и служащих, рассчитанных не менее чем в предыдущем пункте.

ЗНАЧЕНИЯ РИС № 2

Тип ГОУ «Дошкольная образовательная организация»

№ п/п	Формы работы ДОО, направленность группы	РИС для педагогического персонала, количество ставок на группу*
1	2	3
1.	Группы общеразвивающей направленности для детей в возрасте до 3 лет	0,25
2.	Группы общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 лет до 7 лет,	0,50

* В расчете используется значение фактического наличия групп.

** При наличии в группах детей, имеющих нарушения речевого развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии, дополнительно вводится 1,00 ставка по должности «учитель-логопед» из расчета на 15 воспитанников.

Примечание.

В «педагогический персонал» включены все должности педагогического персонала без учета должности «воспитатель» и «старший воспитатель».

Расчет ставок по должности «воспитатель» и «старший воспитатель» производится по нормативному методу.

ПРОЧУМЕРОВАНО И ПРОЧИТАНО
() ЛИСТОБ 201 г.
ЗАБЕДЛУОЩИИ ГЪЛОУ №1
МАРТИНЮК А.В.

